

## Supervisionsarbejde

### 1. Supervision af underviser på relationskompetencer

Hermed følger et oplæg om et supervisionsforløb for underviser over 2 gange. Fokus for supervisionen med tilhørende feedback er underviserens relationskompetencer og pædagogiske arbejde med klassen. Målet med forløbet er, at underviser via spørgsmål og egen fortælling når til erkendelser og handlemuligheder, der skaber positiv udvikling for underviseren, eleverne og det fælles faglige niveau.

#### 1. Optakt – afklaring

Der indledes med et møde mellem underviser og os (Pernille og Ditte), hvor forløbets faser, metoder og omfang gennemgås. Herved afklares alle parter i forløbet og forventningerne afstemmes.

#### 2. Observation

Fokus er på samspil og interaktion med eleverne, kommunikation og relationer samt pædagogiske overvejelser og principper<sup>1</sup>.

#### 3. Supervision og feedback

Umiddelbart efter observationen vil Pernille og Ditte konfererer om det observerede, hvorefter supervisionen går i gang. Det er én af os, der leder supervisionen, mens den anden overværer og sikrer, at alt er med. Metoden er, at deltageren selv fortæller, hvordan vedkommende oplevede undervisningen. Supervisor leder samtalen ved at stille deltager spørgsmål eller ved at bede deltager om at genfortælle episoder. Supervisor giver i slutningen af sessionen feedback på de ovenstående parametre.

#### 4. Feedforward

Det fremadrettede arbejde i det nærværende forløb og efterfølgende. For at sikre en personlig og pædagogisk udvikling i forløbet vil vi indlægge opgaver dels til refleksion og dels til konkret afprøvning i undervisningen samt til fastholdelsen af udviklingen i fremtiden.

---

<sup>1</sup> Vi vil have særligt fokus på, hvorledes klassen organiseres og involveres i undervisningen og i arbejdet med faget.

## Eksempel på supervision af underviser

Optakt	Observation 1 Modul: ex. 90 min	Observation 2 Modul: ex. 90 min
Formøde: Afklaring af forløb	<p><u>Supervision og feedback</u></p> <p><u>Feedforeward</u>            En opgave, der handler om et konkret tiltag i undervisningen ud fra et af de parametre, der er fokus for supervisionen.            45 min.</p>	<p><u>Supervision og feedback</u></p> <p><u>Afslutning og feedforeward</u>            Opsamling på forløbet samt en aftale for hvorledes der arbejdes videre herefter.            45 min.</p>

*Alle sessions med tilhørende opgaver forberedes, tilrettelægges og leveres af Ditte Gøricke Jensen og Pernille Hedegaard Bøgh. Prisen inkluderer forarbejde og endeligt tilrettet design i samarbejde med ledelsen på skolen.*

## 2. Træning af kollegial supervision

Et kursus, der træner kolleger og/eller ledere i at give supervision, så der skabes grobund for udvikling og øget forståelse for vores adfærd og handlinger i hverdagen. Vores udgangspunkt for supervision handler om at se og lytte til hvad den anden gør og siger og herfra via anerkendende dialog skabe mulighed for indsigt på egen praksis og udvikling af kompetencer.

Anerkendelse handler ikke om ros, men handler om at erkende den anden som værende gyldig. Det betyder, at man som leder, kollega, medarbejder etc., må se, høre og undersøge den anden. Det betyder således, at vi både skal se de handlinger, som er gode såvel som de uhensigtsmæssige. Tilgangen til at adressere disse handlinger kan være den **anerkendende feedback**, hvor vi viser, at vi har set, hørt og undersøger de handlinger, vi står overfor.

**Feedback** handler om at give tilbage på det, man har set og det, man har hørt og tale om mulighederne og ønskerne for udvikling.

**Feedforward** er der, hvor man sammen med medarbejderen/kollegaen finder de områder, der skal arbejdes med og sætter deadlines og aftaler op.

For at træne denne form for supervision vil vi arbejde med en række cases, hvor teknikkerne til feedback og feedforward trænes og afprøves, så de materialiserer sig og ikke blot bliver en teknik på papiret.

Antal deltagere: 12 – 16 deltagere